



## PLAN D'ACTION À L'ÉGARD DES PERSONNES HANDICAPÉES

2017-2018



# Table des matières

1. Introduction .....	3
2. Portrait de l'organisation et de ses secteurs d'activités .....	3
3. Engagement de l'organisation à réduire les obstacles .....	4
4. Groupe de travail responsable du plan d'action .....	5
5. Le bilan 2016-2017 .....	6
6. Reddition de comptes .....	8
7. Le plan d'action 2017-2018.....	8
8. Adoption et diffusion du plan d'action .....	10
9. La mise en œuvre des mesures retenues pour l'année 2017 à 2018 .....	10
10. Coordonnées pour joindre un représentant de l'organisation .....	10

Pour toute question relative au plan d'action ou pour toute demande d'information, vous pouvez communiquer avec les personnes responsables :

**Madame Monique Bernier, CRHA**  
Directrice des ressources humaines  
Musée d'art contemporain de Montréal  
185, Ste-Catherine Ouest  
Montréal (Québec) H2X 3X5  
Tel. : 514-847-6208  
[monique.bernier@macm.org](mailto:monique.bernier@macm.org)

**Madame Camille Roy**  
Conseillère en gestion des ressources humaines  
Musée d'art contemporain de Montréal  
185, Ste-Catherine Ouest  
Montréal (Québec) H2X 3X5  
Tel. : 514-847-6211  
[camille.roy@macm.org](mailto:camille.roy@macm.org)

## 1. Introduction

Le présent plan d'action à l'égard des personnes handicapées s'inscrit dans l'optique de l'article 61.1 de La Loi assurant l'exercice des droits de personnes handicapées en vue de leur intégration scolaire, professionnelle et sociale (L.R.Q., c. E-20.1). Elle prévoit que les ministères et les organismes publics qui emploient au moins 50 personnes [...] produisent et rendent public sur une base annuelle un plan d'action visant à favoriser l'intégration des personnes handicapées.

Le présent document comprend un bilan des actions réalisées au cours de la dernière année ainsi qu'un portrait dressant les différents obstacles soulevés et les mesures préconisées pour l'année 2017-2018.

Le présent plan d'action est en vigueur pour la période du 1<sup>er</sup> avril 2017 au 31 mars 2018.

## 2. Portrait de l'organisation et de ses secteurs d'activités

Le Musée d'art contemporain de Montréal a été fondé en 1964 par le gouvernement du Québec à la demande d'artistes et de collectionneurs montréalais qui souhaitaient qu'une institution soit chargée de constituer une collection d'œuvres actuelles d'artistes d'ici.

En 1983, la Loi sur les musées nationaux (L.R.Q., chapitre 44) constituait le Musée en société d'État avec le mandat de collectionner, de conserver et de diffuser les œuvres d'artistes québécois tout en assurant une présence de l'art contemporain internationale.

Le Musée d'art contemporain de Montréal a pour fonctions de faire connaître, de promouvoir et de conserver l'art québécois contemporain et d'assurer une présence de l'art contemporain international par des acquisitions, des expositions et d'autres activités d'animation.

Par sa culture, le MAC se veut un lieu vivant et ouvert, un lieu de rencontres et d'échanges où se déclinent toutes les formes d'expression liées à l'art contemporain. Le MAC se positionne comme un centre de convergence axé sur l'apprentissage, la découverte et l'innovation.

Soucieux de faire apprécier l'art contemporain à un public le plus vaste possible, le Musée s'emploie à être pertinent, rigoureux et performant. Il aspire à rehausser la présentation de sa collection, à mieux diffuser ses expositions et à se doter d'une plus grande notoriété locale et internationale. Il vise à augmenter la fréquentation de ses expositions et la participation à ses activités en renouvelant fréquemment sa programmation, en axant ses activités sur la variété des expériences et en renforçant sa mission éducative. Le MAC doit fédérer les forces vives en art actuel au Québec dans le but de faciliter le rayonnement des artistes québécois.

Le MAC entend convaincre un public toujours plus nombreux de l'importance que revêt l'art contemporain dans l'affirmation et le développement de notre culture et de sa valeur incommensurable au sein de notre société.

Pour se faire, en plus d'offrir des expositions variées et diversifiées, le Musée offre diverses activités telles que les visites interactives ainsi que les ateliers de création.

Les visites interactives du Musée d'art contemporain de Montréal ont pour objectif général de faire découvrir la Collection du Musée ainsi que les expositions temporaires. Les visites s'adressent à toutes les clientèles, soit les groupes préscolaires, scolaires (de niveau primaire, secondaire, collégial, universitaire), communautaires, professionnels, touristiques ainsi qu'au grand public (visites offertes le mercredi soir, le dimanche et lors des Nocturnes). Plusieurs programmes éducatifs incluant des visites sont également élaborés en collaboration avec les Ateliers de création du Musée pour proposer une expérience de l'art où l'observation des œuvres se conjugue à l'expérimentation de techniques et de matériaux divers.

Les Ateliers de création ont pour objectif d'offrir aux visiteurs de tous âges l'occasion de prolonger leur expérience esthétique par l'expérimentation de diverses techniques, mediums et matériaux reliés à un concept ou à une thématique présents dans une œuvre ou une exposition. Parallèlement à cet objectif, les Ateliers permettent de démystifier le processus de création et d'appivoiser, par une approche concrète, l'art contemporain.

Le Musée d'art contemporain de Montréal est situé au 185 Sainte-Catherine Ouest à Montréal et compte environ 130 employés, à temps complet et partiel. Les emplois du Musée sont répartis entre des types de postes professionnels, techniques, de bureau et ouvriers.

### **3. Engagement de l'organisation à réduire les obstacles**

Dans la réalisation de la mission, les valeurs qui animent et soutiennent les interventions du MAC sont :

- *Accessibilité / Ouverture*
- *Expertise / Excellence*
- *Innovation / Dynamisme*
- *Collectivité / Convivialité*
- *Intégrité / Rigueur*
- *Plaisir / Passion*

Le Musée d'art contemporain de Montréal s'engage à poursuivre l'adoption de nouvelles mesures afin de répondre adéquatement aux besoins des personnes handicapées, et ce, en assurant la participation des personnes handicapées faisant partie de la clientèle, des citoyens, des partenaires et des employés de l'organisation.

## 4. Groupe de travail responsable du plan d'action

Afin d'élaborer et de mettre en œuvre le plan d'action à l'égard des personnes handicapées 2017-2018, le Musée d'art contemporain a créé un groupe de travail formé de plusieurs intervenants importants issus des services suivants :

- La Direction générale
- La Direction opérations et administration, dont la direction des ressources humaines
- La Direction artistique et éducative
- La Direction marketing, communications et Fondation

Le groupe s'est vu confier la responsabilité :

- d'identifier les actions posées suite au dernier plan d'action;
- d'identifier les obstacles;
- d'identifier les mesures à adopter;
- de déterminer les actions à poser pour favoriser l'intégration des personnes handicapées;
- d'encourager les divers secteurs à adopter des mesures facilitant l'intégration des personnes handicapées.

Les personnes nommées à titre de coordonnateur de services aux personnes handicapées sont :

Madame Monique Bernier, CRHA  
Directrice des ressources humaines  
Musée d'art contemporain de Montréal  
185, Ste-Catherine Ouest  
Montréal (Québec) H2X 3X5  
Tel. : 514-847-6208  
[monique.bernier@macm.org](mailto:monique.bernier@macm.org)

Madame Camille Roy  
Conseillère en gestion des ressources humaines  
Musée d'art contemporain de Montréal  
185, Ste-Catherine Ouest  
Montréal (Québec) H2X 3X5  
Tel. : 514-847-6211  
[camille.roy@macm.org](mailto:camille.roy@macm.org)

## 5. Le bilan 2016-2017

	Obstacles	Unité administrative responsable	Mesures	État de réalisation
1	Accessibilité universelle	Direction opérations et administration	Portes de l'entrée principale du Musée ne sont pas automatisées <i>À long terme</i> : Automatiser les portes et en installer de moins lourdes.	Reporté à l'année 2021-2022 (fin du projet de transformation du Musée). Le projet devrait débuter en 2019; réouverture du Musée prévue en 2021.
2	Accessibilité universelle	Direction opérations et administration	Accès à la boutique du Musée <i>À long terme</i> : Installer une rampe d'accès ou déplacement de la boutique dans l'espace du Musée.	Reporté à l'année 2021-2022 (fin du projet de transformation du Musée). Le projet devrait débuter en 2019; réouverture du Musée prévue en 2021.
3	Accessibilité universelle	Direction opérations et administration	Abaisser la sonnette à l'extérieur	Reporté à l'année 2021-2022 (fin du projet de transformation du Musée). Le projet devrait débuter en 2019; réouverture du Musée prévue en 2021.
4	Accessibilité universelle	Direction opérations et administration	Abaisser la pastille pour la porte automatique	Reporté à l'année 2021-2022 (fin du projet de transformation du Musée). Le projet devrait débuter en 2019; réouverture du Musée prévue en 2021.
5	Accessibilité universelle	Direction opérations et administration	Comptoir d'accueil trop haut	Reporté à l'année 2021-2022 (fin du projet de transformation du Musée). Le projet devrait débuter en 2019; réouverture du Musée prévue en 2021.
6	Accessibilité universelle	Direction opérations et administration	Comptoir de la sécurité trop haut, sonnette inatteignable	Reporté à l'année 2021-2022 (fin du projet de transformation du Musée). Le projet devrait débuter en 2019; réouverture du Musée prévue en 2021. Toutefois, une plateforme pour y placer la sonnette a été apposée plus bas et ce, afin que tous puisse atteindre la sonnette.
7	Les personnes ayant des problèmes d'audition ne peuvent bénéficier de nos visites interactives à moins d'avoir leur propre guide	Direction artistique et éducative	Recherche de solutions pour pallier au manque (instruments auditifs, personnels formés, audio guide, etc.).	Reporté à l'année 2021-2022 (fin du projet de transformation du Musée). Le projet devrait débuter en 2019; réouverture du Musée prévue en 2021. Explorer la possibilité d'offrir de tels outils pour la réouverture du Musée prévue en 2021.
8	Accessibilité universelle	Direction opérations et administration	Faire une enclave dans la plate-forme sous l'abreuvoir du rez-de-chaussée	Complété en mars 2017. La plate-forme a été déplacée, ce qui laisse maintenant la place pour un fauteuil roulant.

	Obstacles	Unité administrative responsable	Mesures	État de réalisation
9	Accessibilité universelle	Direction opérations et administration	Le banc en face des ascenseurs au rez-de-chaussée devrait être muni d'accoudoirs.	Complété en mars 2017. Plusieurs fauteuils (une place) munis d'accoudoirs sont maintenant positionnés devant les ascenseurs.
10	Promouvoir les activités adaptées aux besoins de notre clientèle	Direction marketing, communication et Fondation	Dans nos dépliants affichés à l'accueil: Ajouter la mention que les activités éducatives peuvent être adaptées en fonction des besoins de notre clientèle.	Complété en août 2017. Ajout des mentions : Visites interactives : « Le parcours et l'approche sont toujours choisis en fonction des participants, de leurs besoins et de leurs demandes spécifiques. » Ateliers de création : « Les ateliers durent une heure et sont offerts à tous les groupes d'adultes. »
			Informers nos visiteurs sur le site web.	Retard dans la prévision initiale du lancement du nouveau site web (mars 2017). Le Musée prévoit maintenant lancer son nouveau site web en juin 2017.
11	Besoin d'approfondir les connaissances de nos employés sur les besoins des personnes handicapées	Direction opérations et administration (RH)	Offrir des formations.	Complété en novembre 2016. Les médiateurs aux visites ont suivi la formation : <i>Connaissance de la clientèle des personnes handicapées et programmation inclusive</i> de l'AQLPH le 28 novembre 2016.
12	Facilité d'utilisation réduite pour les personnes présentant une incapacité visuelle (accessibilité)	Direction marketing, communications et Fondation	Refonte du site web : faciliter son utilisation pour toute personne handicapée ou non	Lancement du site web prévue en juin 2017.

Le Musée est conscient de ces enjeux et prévoit effectuer des changements majeurs lors du projet de transformation qui devrait débuter en 2019. Dans le cadre du projet de transformation, une firme d'architecture a obtenu le mandat de revoir et de repenser les installations du Musée. Cette transformation prévoit des modifications pour l'entièreté de la partie Sud du Musée. Il prévoit revoir, entre autres, l'emplacement des portes d'entrées principales, l'emplacement de la billetterie, de la boutique, du restaurant et des ateliers de créations.

Afin de bien cerner les besoins futurs du Musée, l'embauche d'une Chargée de projet – Immeuble permet de suivre l'évolution et de conseiller la firme d'architecture, de concert avec la Société québécoise des infrastructures et la Société de la Place des Arts de Montréal. Ils suivront l'évolution du projet et apporteront les recommandations nécessaires en ce qui a trait aux exigences muséales mais également par rapport à l'accessibilité du bâtiment selon les normes du Code de construction du Québec. De plus, pendant toute la durée du projet de transformation, les employés ainsi que les salles d'expositions seront relocalisés. La recherche d'un ou des nouveaux emplacements tiendra compte des normes d'accessibilités. La réouverture du Musée est prévue en 2021.

## 6. Reddition de comptes

Nombre de plaintes reçues et traitées en 2016-2017 : Aucune.

Nombre de demandes d'accommodement reçues : Plusieurs demandes d'accommodements ont été formulées puisque plusieurs groupes de personnes handicapées ont bénéficié d'une visite ou d'un atelier créatif adapté aux besoins particuliers de chacun d'eux.

Le Musée d'art contemporain de Montréal tient compte de l'accessibilité aux personnes handicapées lors de l'achat ou la location de biens et de services, ainsi que dans le cadre de ses appels d'offres et ce, lorsque requis.

## 7. Le plan d'action 2017-2018

	<b>Obstacles</b>	<b>Unité administrative responsable</b>	<b>Mesures</b>	<b>Échéance en cours d'année</b>
1	Mauvais contact visuel avec l'équipe de la sécurité en raison d'un appliqué givré sur la vitre du comptoir de la sécurité	Direction opérations et administration	Retirer l'appliqué opaque	Avril 2017
2	Coordination et recommandations par rapport au projet de transformation	Direction opérations et administration (RH)	Embauche d'une Chargée de projet – Immeuble qui permettra le suivi du projet de transformation et s'assurera de respecter les normes pour la nouvelle bâtisse du Musée	Avril - Mai 2017
3	Facilité d'utilisation réduite pour les personnes présentant une incapacité visuelle (accessibilité)	Direction marketing, communications et Fondation	Refonte du site web : faciliter son utilisation pour toute personne handicapée ou non	Lancement du site web prévue en juin 2017.

	<b>Obstacles</b>	<b>Unité administrative responsable</b>	<b>Mesures</b>	<b>Échéance en cours d'année</b>
4	Caches câbles lors des festivals extérieurs	Direction opérations et administration	La sécurité du Musée est responsable de vérifier que l'entrée automatisée du Musée reste accessible. Ils restent également disponible pour une aide ponctuelle.	Été 2017
5	Signalisations au Musée	Direction opérations et administration	Agrandissement des pictogrammes ainsi que de l'écriture de notre signalisation (toilettes, ascenseurs, etc.)	Octobre 2017
6	Accessibilité universelle	Direction opérations et administration	Entretien de la pastille extérieure pour la porte automatisée	Novembre 2017
7	Inclusion de tous les types d'handicaps	Direction marketing, communications et Fondation	Le site web fait mention que les « visites sont adaptées pour personnes aveugles ou à mobilité réduite ». Modifier pour inclure tous les types de handicap. Ajout également de cette mention sur la page des ateliers de création.	Février 2018
8	Accès au camps de jour pour les enfants handicapés	Direction opérations et administration (RH)	Sensibiliser et doter l'organisation de moyens pour faciliter l'accès aux enfants handicapés.	Février et mars 2018
9	Accessibilité Web des documents produits et diffusés par l'organisation	Direction marketing, communications et Fondation	Continuer de rendre accessible la majorité de nos publications. La Direction réitérera à son personnel l'importance de rendre accessible les documents mis en ligne. Il s'agit d'une préoccupation constante pour le Musée.	Mars 2018
10	Recherche d'un site temporaire dans le cadre du projet de transformation du Musée	Direction opérations et administration	Choix d'un futur site qui tient compte de l'accessibilité universelle	Septembre 2017 jusqu'au choix final de l'emplacement

## 8. Adoption et diffusion du plan d'action

Le plan d'action a été adopté par le comité de Direction en date du 23 mars 2018. Il est disponible en format PDF sur le site Internet de l'organisation au [www.macm.org](http://www.macm.org) dans la section *Accès à l'information*. Un exemplaire est également transmis à l'Office des personnes handicapées du Québec.

## 9. La mise en œuvre des mesures retenues pour l'année 2017 à 2018

La direction des ressources humaines, soutenue par la direction opérations et administration et les différents services du Musée, s'engage à assurer la mise en œuvre du plan d'action 2017-2018. Des rencontres périodiques auront lieu afin d'effectuer un suivi régulier sur l'état d'avancement des actions priorisées, et ainsi assurer l'atteinte des objectifs visés.

## 10. Coordonnées pour joindre un représentant de l'organisation

Les demandes d'information, les commentaires ou les suggestions sur le plan d'action ou les services offerts par l'organisation aux personnes handicapées peuvent être adressés à :

**Madame Monique Bernier, CRHA**  
Directrice des ressources humaines  
Musée d'art contemporain de Montréal  
185, Ste-Catherine Ouest  
Montréal (Québec) H2X 3X5  
Tel. : 514-847-6208  
[monique.bernier@macm.org](mailto:monique.bernier@macm.org)

**Madame Camille Roy**  
Conseillère en gestion des ressources humaines  
Musée d'art contemporain de Montréal  
185, Ste-Catherine Ouest  
Montréal (Québec) H2X 3X5  
Tel. : 514-847-6211  
[camille.roy@macm.org](mailto:camille.roy@macm.org)